

## **Procedura zaliczania okresu studiów zrealizowanego za granicą**

### **(obowiązująca w Akademii Muzycznej im. G. i K. Bacewiczów w Łodzi)**

1. Student ubiegający się o wyjazd na studia w ramach Programu Edukacja jest zobligowany do przedłożenia wypełnionego dokumentu *Learning Agreement* (Porozumienia o programie nauczania), którego podpisanie przez Dziekana Wydziału gwarantuje pełne uznanie osiągnięć zdobytych w uczelni partnerskiej. Dokument ten finalnie musi być podpisany przez trzy strony (Studenta, Dziekana Wydziału AM w Łodzi oraz przedstawiciela uczelni przyjmującej) i stanowi załącznik do Umowy finansowej podpisywanej przed wyjazdem.
2. Formularz dokumentu *Learning Agreement* znajduje się na stronie internetowej AM w Łodzi w zakładce Fundusze Norweskie - Program Edukacja. Poszczególne komponenty porozumienia powinny zostać wybrane z oferty programowej uczelni przyjmującej, tak aby ich zrealizowanie zapewniało zbieżność z efektami kształcenia w uczelni macierzystej.
3. Należy dążyć do unikania różnic programowych, jeśli jednak takie miałyby miejsce, to student ma obowiązek uzupełnienia ich w sposób ustalony z Dziekanem przed wyjazdem.
4. Dokonanie zmian w *Learning Agreement* możliwe jest najpóźniej w ciągu miesiąca od przyjazdu do uczelni przyjmującej i musi zostać podpisane przez studenta oraz przedstawicieli obu uczelni.
5. Po powrocie do uczelni macierzystej student zobowiązany jest przedstawić w Biurze Współpracy Międzynarodowej AM w Łodzi zaświadczenie z dokładnymi datami pobytu, a także dokument z wykazem zrealizowanych przedmiotów, punktów ECTS i ocen (*Transcript of Records* lub *Learning Agreement - After the Mobility*), na podstawie którego Dziekan Wydziału przynosi osiągnięcia studenta (oceny, punkty ECTS) do dokumentacji jego studiów. Niezaliczenie przez studenta przedmiotów uzgodnionych w *Learning Agreement* skutkuje wezwaniem do zwrotu otrzymanego stypendium.
6. Przedmioty zaliczone w uczelni przyjmującej podczas pobytu na stypendium, które nie znajdują się w planie studiów w uczelni macierzystej, winny zostać uznane jako dodatkowe osiągnięcia (przedmioty fakultatywne). Należy to uzgodnić z Dziekanem albo przed wyjazdem albo przed dokonaniem zmiany „*During the Mobility*”.
7. Po zakończeniu mobilności student jest zobowiązany wypełnić indywidualną ankietę ewaluacyjną ex-post (dostępna na stronie internetowej AM w Łodzi w zakładce Fundusze Norweskie - Program Edukacja) w terminie 30 dni od dnia zakończenia mobilności. Uczestnik, który nie złoży indywidualnej ankiety ewaluacyjnej ex-post może zostać wezwany przez uczelnię wysyłającą do częściowego lub pełnego zwrotu otrzymanego stypendium.
8. Procedura przenoszenia i uznawania punktów ECTS została opisana w par. 65 Regulaminu Studiów obowiązującego w Akademii Muzycznej w Łodzi.